

FICHE DE RECRUTEMENT

FÉDÉRATION FRANÇAISE DU SPORT UNIVERSITAIRE

POSTE	DIRECTEUR.TRICE REGIONAL.E
Type de Contrat	Voie de mise en détachement
Période - Durée	1er septembre 2022
Rémunération - avantages	Traitement de base correspondant à l'indice détenu dans le corps d'origine; supplément familiale; indemnité de résidence (s'il y a lieu); indemnité complémentaire mensuelle (587,75 € bruts), primes.
Localisation	Ligue Régionale du Sport Universitaire - Site de Lille La Directrice Régionale ou le Directeur Régional se déplacera dans le cadre de ses missions, dans le périmètre de la Ligue Régionale, en France et à l'étranger.
Contact	01 58 68 22 75 federation@sport-u.com

1. Intitulé du poste

Directrice Régionale ou Directeur Régional responsable d'un site académique de la Fédération Française du Sport Universitaire (FF Sport U).

Fonctionnaire titulaire, enseignant d'éducation physique et sportive, en position de détachement auprès de la FF Sport U.

2. Missions

La Directrice Régionale ou le Directeur Régional responsable d'un site académique assiste le Directeur National, les Directeurs Nationaux Adjointes et le Directeur de Ligue Régionale dans la mise en œuvre de la politique sportive, définie par le comité directeur de la fédération.

Elle ou il est le conseil du Président de la Ligue Régionale du Sport Universitaire.

Elle ou il assure également l'exécution des décisions du comité directeur de la Ligue Régionale du Sport Universitaire.

A ce titre, elle ou il devra :

- Assurer la gestion sportive, administrative et financière du site académique de la Ligue

- Régionale du Sport Universitaire dont il ou elle a la charge ;
- Gérer le personnel du site du site académique de la Ligue Régionale du Sport Universitaire dont il ou elle a la charge ;
 - Organiser, développer et promouvoir les compétitions sportives du niveau local, régional, interrégional voire international, se déroulant dans le périmètre de sa Ligue Régionale ;
 - Développer les relations entre les ligues régionales fédérales et la Ligue Régionale du Sport Universitaire, à travers les commissions mixtes régionales ;
 - Mettre en place des actions de formation de cadres, arbitres, dirigeants ;
 - Elle ou il pourra également être sollicité pour des missions nationales ou internationales.

3. Compétences requises

Ce poste nécessite, une bonne connaissance du mouvement sportif et des collectivités locales, une grande disponibilité, un véritable sens du relationnel, du management et une parfaite aptitude à travailler en équipe, ainsi que de réelles capacités de gestion et d'adaptation. Une approche multidisciplinaire du sport est également souhaitée.

4. Constitution des dossiers et calendriers

Une lettre motivée et un curriculum vitae seront adressés au Président de la FF Sport U, dans un délai de quinze jours à compter de la date de parution au Bulletin Officiel de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports et au Bulletin officiel de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation :

- Par courrier recommandé avec accusé réception :
108 Avenue de Fontainebleau - 94 276 Le Kremlin-Bicêtre cedex
- et
- Par voie électronique à l'adresse mail suivante :
federation@sport-u.com